

ATA DA 2ª SESSÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA
DO CONSELHO REGIONAL DE ECONOMIA
DA 16ª REGIÃO/SE, REALIZADA EM 23 DE
FEVEREIRO DE 2023.

001 Aos vinte e três dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e três, às 18h30min,
002 em ambiente virtual por videoconferência através do Google Meet
003 (<https://meet.google.com/axh-rpqh-dez>), reuniu-se o Plenário deste Conselho, com a
004 presença dos seguintes Conselheiros: **TITULARES:** Josélia Souza de Brito - Presidente,
005 Adenísia Carvalho de A. Vasconcelos - Vice-Presidente, Aldo Alves Vasconcelos,
006 Fernando Monteiro Marcelino, Francisco de Assis Boaventura, Saumíneo da Silva
007 Nascimento e Wilton Luiz Mota Almeida. **SUPLENTE:** Alexandra de Oliveira S.
008 Almeida e Nicéa Souza da Piedade. Esteve também presente à reunião Maria Auxiliadora
009 S. Feitosa, a convite na condição de Conselheira Federal. A Gerente Executiva
010 apresentou a justificativa de ausência da Ass. Jurídica deste Conselho, Renata Viviane
011 Meneses Barreto, por estar em viagem a trabalho no interior do Estado de Sergipe.
012 Verificando haver quórum legal, a Presidente abriu a Sessão e designou a mim, Artemisa
013 Ribeiro Batista - Gerente Executiva, para Secretária “*ad hoc*”. A pauta para apreciação
014 constava de: **I. EXPEDIENTE:** a) **Aprovação das Atas das Sessões anteriores**
015 **(Ordinária - 17.01.2023; e Extraordinária - 23.01.2023):** A Presidente perguntou se
016 alguém teria alguma observação em relação às atas enviadas anteriormente. Colocadas
017 em votação, as referidas atas foram aprovadas pelos presentes. b) **Correspondências**
018 **Dirigidas ao CORECON:** A Presidente solicitou à gerente executiva que apresentasse os
019 principais expedientes recebidos, os quais continuam sendo enviados diretamente para o
020 e-mail de todos os Conselheiros para conhecimento: Ofício Circular nº
021 0008/2023/Cofecon - Programação e Pauta da 719ª Sessão Plenária Ordinária Ampliada
022 do Cofecon; Ofício Circular nº 0012/2023/Cofecon - Encaminha Programa de Trabalho,
023 Quadro de Comissões e Calendário de Eventos 2023; Convite TCU para evento a
024 realizado no dia 17 de fevereiro de 2023, das 15 às 17h, em streaming do Youtube (URL
025 a ser divulgada); Ofício Circular nº 0016/2023/Cofecon - Encaminha Relatório Final do
026 XXVII SINCE; c) **Comunicações da Presidência:** A Presidente comentou sobre sua
027 participação na posse dos Conselheiros Federais e aproveitou para agradecer à Cons.
028 Maria Auxiliadora S. Feitosa pela oportunidade de estar como Conselheira Federal
029 Suplente junto ao Cofecon, bem como também no Fórum de Presidentes dos Corecons e
030 na Plenária Ampliada do Sistema Cofecon/Corecons. d) **Comunicações dos**
031 **Conselheiros:** Não houve nenhuma comunicação, passando-se ao item seguinte. **II -**
032 **ORDEM DO DIA:** a) **Apresentação e aprovação dos Balancetes de Dezembro de**
033 **2022 e de Janeiro de 2023:** Como a Contadora Rosa Maria Mateus Feitosa não estava
034 presente à reunião, a Presidente passou a palavra aos Cons. Wilton Luiz M. Almeida e
035 Francisco de Assis Boaventura, integrantes da Comissão de Tomada de Contas, que
036 participaram de reunião da referida Comissão com a Contadora, na qual foram apreciadas
037 as peças contábeis acima mencionadas. Colocadas em votação, foram aprovadas sem
038 ressalvas. b) **Apresentação e aprovação da Prestação de Contas e Relatório de**
039 **Gestão de 2022:** Dando continuidade, a presidente procedeu da mesma forma como no
040 item anterior, colocando em votação a Prestação de Contas e o Relatório de Gestão de
041 2022, que deverão ser encaminhados ao COFECON até o dia 28 de fevereiro de 2023.

042 Ressaltou ainda que os documentos acima mencionados também foram analisados pelos
043 membros da Comissão de Tomada de Contas na mesma reunião, sendo aprovados sem
044 ressalvas. **c) Acordo Coletivo de Trabalho dos Servidores do CORECON/SE para**
045 **2023:** A Presidente passou a palavra à Cons. Adenísia C. de Araújo Vasconcelos, um dos
046 membros da Comissão formada para apreciação da pauta de reivindicações dos
047 funcionários no atual exercício, que apresentou a seguinte proposta após ser discutida
048 com a Presidente: recomposição salarial no percentual de 5,93 %, retroativo a 1º de
049 janeiro de 2023, com base no INPC-IBGE relativo ao período de janeiro a dezembro de
050 2022. Ainda com a palavra, a mencionada Conselheira explicou que achava melhor
051 conceder a recomposição salarial, por conta dos ganhos que os funcionários terão em
052 relação ao Fgts. O Cons. Francisco de Assis Boaventura pediu a palavra para perguntar se
053 foi feita uma reunião com os funcionários e se a gerente executiva estava de acordo. A
054 gerente executiva fez uso da palavra respondendo que na data de hoje, à tarde, a
055 presidente esteve na sede do Corecon para assinar uns documentos, e que foi discutido o
056 assunto juntamente com a Cons. Adenísia C. de Araújo Vasconcelos, por telefone.
057 Explicou ainda que foi apresentada a gerente executiva também apresentou a proposta de,
058 na impossibilidade de conceder a recomposição salarial, conceder o reajuste no auxílio
059 alimentação sobre o qual não incidiria tarifa mensal nem encargos. Na referida reunião a
060 Presidente mencionou a possibilidade de incluir o percentual da promoção funcional no
061 salário base, se fosse viável para o Conselho, e que o pagamento dos atrasados retroativos
062 a 1º de outubro de 2021 ficaria para ser negociado depois. Informou ainda que a Cons.
063 Adenísia C. de Araújo Vasconcelos ficou de entrar em contato por telefone com Robério
064 que não pode estar presente e colocá-lo ciente do que foi discutido, tendo colocado a
065 informação no grupo administrativo do Corecon no whatsapp. A Cons. Adenísia C. de
066 Araújo Vasconcelos informou ainda que ligou e conversou com a Cons. Nicéa S. da
067 Piedade, integrante da Comissão responsável por assuntos pertinentes aos funcionários,
068 tendo em vista que também não participou da reunião. O Cons. Francisco de Assis
069 Boaventura propôs que o item fosse retirado de pauta e que fosse marcada uma nova
070 reunião para discutir melhor essa questão com os funcionários e a Comissão. Após
071 discussão, a Presidente colocou em votação a proposta apresentada pela Cons. Adenísia
072 C. de Araújo Vasconcelos e a outra apresentada pelo Cons. Francisco de Assis
073 Boaventura, sendo todos os Conselheiros presentes foram favoráveis à proposta
074 apresentada pela Comissão, com exceção do Cons. Francisco de Assis Boaventura que
075 acatou o que foi decidido pelo Plenário. Quanto à reivindicação de reajuste no auxílio
076 alimentação, será mantido o valor atual, e a respeito do pagamento da promoção
077 funcional também não será realizado no momento, pois na opinião da Comissão ainda
078 não há condição devido à atual situação financeira do Conselho. **d) Apresentação e**
079 **discussão sobre a renovação do contrato da assessoria jurídica:** A Presidente
080 apresentou a proposta de renovação de contrato da assessoria jurídica e de reajuste
081 contratual, com base no INPC do período de dezembro de 2021 a novembro de 2022,
082 tendo em vista que no final de 2022 não havia condições financeiras para proceder ao
083 referido reajuste. Colocado em votação, foi aprovado por unanimidade. **e) Apresentação**
084 **e discussão sobre a renovação do contrato da assessoria contábil:** A Presidente
085 apresentou a proposta de renovação de contrato da assessoria contábil e de reajuste
086 contratual, com base no INPC do período de fevereiro de 2022 a janeiro de 2023, após a
087 assessora jurídica dar um parecer confirmando que o contrato poderia ser renovado,

088 ficando de conversar com a contadora pra ver se ela aceitará continuar prestando serviço
089 ao Conselho com um valor abaixo do anteriormente acertado, de 1.300,00. Ainda com a
090 palavra, a Presidente alegou que em 2022 nenhum contrato dos prestadores de serviço foi
091 reajustado, permanecendo os mesmos valores de 2021. Colocado em votação, foi
092 aprovado por unanimidade. **f) Apresentação e discussão sobre o reajuste contratual do**
093 **serviço prestado referente à manutenção do site deste Corecon:** A Presidente
094 apresentou a proposta de renovação do contrato de manutenção do site, passando de
095 175,00 para 190,00, a partir deste mês. **g) Calendário de Eventos do Corecon/SE para**
096 **2023:** A Presidente apresentou o calendário de eventos elaborado de acordo com os
097 eventos organizados ano passado por algumas Comissões de Trabalho, faltando definir as
098 datas e locais de realização. Colocado em votação, foi aprovado pelos presentes. **h)**
099 **Apresentação e aprovação da Programação alusiva ao Dia da Mulher:** A Presidente
100 disse ainda que em relação ao evento comemorativo alusivo ao Dia da Mulher, a
101 programação ainda está sendo fechada, mas será colocada no grupo de whatsapp dos
102 Conselheiros para que todos possam opinar e aprovar, tendo em vista que não dispõe de
103 tempo hábil para ser apreciado na próxima plenária, mencionando a necessidade de
104 incluir os cursos que serão organizados pela Comissão responsável. **i) Apresentação e**
105 **aprovação do Programa Integrado de Fiscalização de 2023:** A Presidente perguntou
106 se todos receberam o documento e se alguém teria sugestões a fazer ou algo a alterar no
107 Programa Integrado de Fiscalização para o exercício de 2023, cujo documento foi
108 enviado anteriormente aos integrantes da Comissão de Fiscalização, para apreciação.
109 Como não houve nenhuma observação ou alteração a fazer, colocou em votação sendo
110 aprovado sem ressalvas. **j) Apresentação e aprovação da concessão de descontos sobre**
111 **o valor integral da anuidade do exercício vigente aos profissionais com primeiro**
112 **registro formalizado no Corecon a partir de março de 2023 (parágrafo 1º do artigo**
113 **2º da Resolução Cofecon nº 2.118/2022):** A Presidente apresentou a proposta de
114 concessão de descontos sobre o valor integral da anuidade do exercício vigente aos
115 profissionais com primeiro registro formalizado junto ao Corecon, a partir de 1º de março
116 de 2023, conforme Resolução Cofecon nº 2.118/2022. Ressaltou que os descontos a
117 serem concedidos ficariam da seguinte forma: I. até 75% (setenta e cinco por cento) para
213 a primeira anuidade (2023); II. até 50% (cinquenta por cento) para a segunda anuidade
214 (2024); III. até 25% (vinte e cinco por cento) para a terceira anuidade (2025). Colocada a
215 proposta em votação, foi aprovada pelos presentes. **k) Apresentação e aprovação da**
216 **implantação do Banco de Talentos:** A Presidente passou a palavra ao Cons. Fernando
217 M. Marcelino, que explicou que será disponibilizado um questionário aos economistas
218 por e-mail com o objetivo de cadastramento das áreas de atuação dos profissionais e
219 disponibilização posteriormente no site, como os dados dos projetistas que já constam lá.
220 A Presidente disse ainda que deverá ser verificado junto ao responsável pelo site se
221 haverá algum custo para o Conselho, para inserir o Banco de Talentos no site. **l)**
222 **Processos a serem Relatados: Registro Definitivo para Ativo com Desconto:** Processo
223 nº 002/2023, requerente José Carlos dos Santos. Cancelamento de Registro Definitivo de
224 Pessoa Física: e Processo nº 003/2023, requerente Mariana Souza Felipe (por
225 aposentadoria); Processo nº 004/2023, requerente Fernando André P. de Oliveira (por não
226 exercício da profissão); Processo nº 005/2031, requerente Maria do Carmo de J.
227 Nascimento (por aposentadoria); e Processo nº 007/2023, requerente José Ricardo A.
228 Costa (por não exercício da profissão). Colocados em votação, os processos de José



Rua Duque de Caxias, 398-Bairro São José - Fone: (79) 3214-1883
CEP: 49015-320 - Aracaju-SE - CNPJ 13.128.152/0001-16
E-mail: gerenciaexecutiva@corecon-se.org.br

229 Carlos dos Santos, Maria do Carmo de J. Nascimento e de José Ricardo A. Costa foram
230 aprovados por unanimidade. Por sugestão do Cons. Fernando M. Marcelino, os demais
231 processos foram retirados de pauta para uma melhor análise, tendo em vista o débito
232 existente de Fernando André P. de Oliveira, a informação solicitada à Seduc que ainda
233 não foi respondida relativa ao processo de Silvana Silva Bessa e a confirmação de que
234 Mariana Souza Felipe está de fato aposentada. **m) O que Ocorrer:** Não houve nenhum
235 assunto a ser tratado. E nada mais havendo a tratar, a Presidente deu por encerrados os
236 trabalhos, às 20h30, dos quais eu, Artemisa Ribeiro Batista lavrei a presente Ata que, lida
237 e achada conforme, vai assinada por mim e pela Presidente. Aracaju, 23 de fevereiro de
238 2023.

ECON. JOSÉLIA SOUZA DE BRITO
Presidente

ARTEMISA RIBEIRO BATISTA
Secretária *ad hoc*